



WORK IN DENMARK

**Cunoașteți-vă drepturile și
obligațiile atunci când
lucrați în Danemarca**

Salariile și termenii de angajare pe piața daneză a muncii sunt de regulă reglementate de contracte colective de muncă încheiate de sindicate și patronate. Din acest motiv nu există un salariu minim stabilit de lege în Danemarca.

Contractul de muncă

Obțineți întotdeauna un contract de muncă de la viitorul dvs. angajator – fie că lucrați pentru o companie daneză, fie pentru un angajator străin. Contractul trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. Numele și adresa angajatorului și ale angajatului.
2. Locația angajării sau, în absența unui loc fix de muncă, locul unde se desfășoară în principal activitatea sau o declarație că angajatul lucrează în mai multe locații.
3. O descriere a postului sau titlul, poziția sau categoria postului angajatului.
4. Data de început a angajării.
5. Durata preconizată a angajării, cu excepția situației în care este o poziție permanentă.
6. Perioada de preaviz, preaviz de încheiere din partea angajatului și din partea angajatorului și orice prevederi referitoare la aceste aspecte.
7. Salariul convenit, primele, plata suplimentară de ex. pentru lucrul pe timpul nopții sau la ore nepotrivite, plata orelor suplimentare etc. În plus, trebuie să fie furnizate informații despre datele de plată.
8. Drepturile angajatului la concedii plătite, contribuții la pensie, alimente și cazare în Danemarca, concediu medical, rambursarea cheltuielilor legate de conducerea mașinii proprii etc.
9. Programul normal de lucru zilnic sau săptămânal.

Păstrați întotdeauna o copie a acordului dvs. de angajare/contractului dvs. de muncă. Dacă aveți îndoieli referitoare la conținut, întrebați-vă angajatorul. Contractul de muncă este important deoarece acesta vă descrie drepturile și responsabilitățile legate de angajare.

Permisul de muncă și permisul de ședere

Verificați dacă aveți nevoie de permis de muncă și de ședere pentru a lucra în Danemarca.

- Cetățenii nordici nu au nevoie de permis de muncă sau de ședere pentru a lucra în Danemarca.
- Cetățenii UE/SEE pot călători liber în Danemarca pentru a lucra. Dacă lucrați în Danemarca mai puțin de 3 luni, nu este necesar să aveți permis de muncă și permis de ședere, dar veți avea nevoie de un card pentru impozite. Dacă lucrați mai mult de 3 luni, trebuie să dețineți un certificat de înregistrare atunci când începeți să lucrați. Informații suplimentare la adresa www.statsforvaltningen.dk
- Dacă nu sunteți cetățean al unui stat membru UE sau SEE, va trebui să solicitați și să obțineți un permis de muncă și de ședere înainte de a începe să lucrați în Danemarca - Informații suplimentare sunt disponibile la adresa www.newtodenmark.dk.

Sănătatea și securitatea

Toți angajații care lucrează în Danemarca trebuie să respecte Legea daneză privind mediul de lucru. Legea are drept scop prevenirea accidentelor și bolilor la locul de muncă. Angajatorul are responsabilitatea de a se asigura că toate condițiile de lucru sunt pe deplin sigure. Angajatorul are o varietate de responsabilități, de ex. să se asigure că angajații primesc

instrucțiuni de lucru. Trebuie să participați la cooperarea privind sănătatea și securitatea. În plus, aveți obligația de a utiliza echipament de protecție furnizat de către angajator. Unele meserii și funcții necesită ca dvs. sau angajatorul dvs. să solicitați recunoașterea calificărilor dvs. profesionale, de ex. conducători de stivuitoare și de macarale, sudură, lucrul cu azbest etc. Mai multe informații: www.arbejdstilsynet.dk (engleză, poloneză, lituaniană, germană).

Asigurarea

Asigurarea de răspundere/accident

Angajatorii au o obligație legală de a obține o asigurare de accident ocupațional pentru angajat, care vă protejează în caz de accidente în timpul programului de lucru. Asigurați-vă că angajatorul dvs. are o asigurare valabilă. Aveți în vedere o poliță de asigurare domestică privată dacă doriți asigurare de răspundere și accident în timpul dvs. liber (în afara programului de lucru). Este posibil să fiți acoperit(ă) de asigurarea din țara dvs. natală – dacă nu, se recomandă să vă asigurați în Danemarca.

Asigurarea de șomaj

Dacă vă pierdeți serviciul în Danemarca, este posibil să aveți dreptul la beneficii de șomaj. Spre deosebire de numeroase alte țări, asigurarea de șomaj este voluntară în Danemarca. Puteți obține o poliță de asigurare de șomaj dintr-un fond de asigurare de

șomaj – cunoscut sub numele de „a-kasse”. Numeroase fonduri de asigurare de șomaj sunt afiliate la un sindicat.

Sindicatelor

Aveți dreptul de a vă alătura unui sindicat. Sindicatul dvs. vă poate sprijini în cazul unor dispute legate de condițiile de plată și de muncă – dar numai dacă sunteți membru. Majoritatea angajaților din Danemarca sunt membri ai unui sindicat. Există diferite sindicate dintre care să alegeți. Sindicatul căruia vă puteți alătura va depinde de funcția postului dvs.

Impozitele

În majoritatea cazurilor trebuie să plătiți impozite către Danemarca, indiferent dacă lucrați pentru un angajator danez sau pentru unul străin sau pentru o agenție de muncă temporară. Imediat ce începeți să lucrați în Danemarca trebuie să aveți un card pentru impozite – cardul pentru impozite este emis de către autorități. Ratele impozitelor depind de mai mulți factori, de ex. de condițiile dvs. de angajare, rezidența dvs., drepturile de deducere etc. Impozitele și deducerile dvs. vor fi calculate de către autoritățile fiscale. Nedeclararea impozitelor pe veniturile dvs. reprezintă un o infracțiune și veți fi penalizați. O parte a penalizării va include achitarea impozitelor eludate. Informații suplimentare la adresa www.skat.dk > english.



Conducusul vehiculelor în Danemarca

Dacă nu sunteți rezident în Danemarca, vă puteți utiliza permisul de conducere din țara dvs. natală. Dacă dobândiți rezidența în Danemarca, un permis de conducere dintr-o țară UE/SEE este valabil în Danemarca. Cetățenii din afara UE trebuie să-și schimbe permisul de conducere din țara natală în decurs de 90 de zile.

Vehiculele

Dacă vă păstrați rezidența în altă țară decât Danemarca, vi se permite să vă utilizați în Danemarca vehiculul străin înregistrat dacă reveniți în țara natală zilnic/săptămânal.

Vă rugăm să rețineți: dacă lucrați în Danemarca timp de peste 185 de zile, în termen de 12 luni, sunteți considerat a fi rezident în Danemarca.

Dacă dobândiți rezidența în Danemarca, vehiculul dvs. trebuie înregistrat cu numere de înmatriculare daneze în termen de 14 zile. Contactați SKAT pentru informații suplimentare. (www.skat.dk)

Rețineți întotdeauna să vă păstrați:

Pașaportul/carta de identitate, certificatul de rezidență/permisul de muncă, contractul de muncă, permisul de conducere, diplomele/certIFICATELE, actele de asigurare, certificatul de naștere. Alte documente utile: certificatele de căsătorie și certificatele de naștere ale copiilor, actele de proprietate ale vehiculului și alte documente, cardul medical de sanatate, contractul de închiriere.

Dacă aveți nevoie de ajutor:

Hotline privind sănătatea și securitatea:
+45 70 12 12 88 – apăsați 2
Program de funcționare: de luni până joi
8.00 - 16.00 – Vineri 8.00 - 15.00
(Autoritatea Daneză pentru Mediul de
Lucru).

Informații suplimentare despre acordurile de angajare/contractile de angajare, drepturile și obligațiile dvs., la adresa
www.workindenmark.dk

Informații suplimentare despre condițiile de lucru în Danemarca sunt disponibile la adresa www.3f.dk (engleză, poloneză, germană, rusă, turcă)

Societatea Daneză a Inginerilor
+45 33 18 48 48, e-mail: MC@ida.dk

Permis de muncă (pentru cetățeni non UE) și permis de ședere: Serviciul pentru Cetățeni Internaționali (adrese de e-mail și numere de telefon la adresa www.icitizen.dk)

Hotline privind condițiile de salarizare și de muncă: +45 70 300 300,
e-mail 3f@3f.dk (Administat de sindicatul 3F, dar deschis atât membrilor, cât și nemembrilor, în mod gratuit).



WORK IN DENMARK